



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2023 года

№ 25

хутор Западный

**Об утверждении Положения о предоставлении ежегодного
дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с
ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях
Западного сельского поселения Ленинградского района**

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Западного сельского поселения Ленинградского района, в целях регулирования порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Западного сельского поселения Ленинградского района постановляю:

1. Утвердить Положение о предоставлении ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Западного сельского поселения Ленинградского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Специалисту 1 категории администрации Западного сельского поселения Ленинградского района (Надыкта Ю.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Западного сельского поселения Ленинградского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http:// www.2341012313.ru/](http://www.2341012313.ru/)).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории администрации Западного сельского поселения Ленинградского района Надыкта Ю.Ю.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Западного сельского поселения
Ленинградского района

Т.Л. Шевченко

Проект подготовил и внес:
Специалист 1 категории ад
министрации
Западного сельского поселения
Ленинградского района

Ю.Ю. Надыкта

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Западного сельского поселения
Ленинградского района
от 22.06.2023 г. № 25

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА РАБОТНИКАМ
С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗАПАДНОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (далее - дополнительный отпуск) работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Западного сельского поселения Ленинградского района (далее - учреждения).

2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам учреждения, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами, установленной для них нормальной продолжительности рабочего времени.

3. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

4. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Продолжительность дополнительного отпуска руководителям учреждений устанавливается трудовым договором или дополнительным соглашением к нему.

5. Условие об установлении работнику ненормированного рабочего дня и о предоставлении дополнительного отпуска включается в трудовой договор.

6. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

7. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

8. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

9. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

10. Руководитель учреждения для обоснования продолжительности установленного дополнительного отпуска обязан организовать учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

Глава Западного сельского поселения
Ленинградского района

Т.Л. Шевченко