ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
Западного сельского поселения
Ленинградского района
от _____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников администрации Западного сельского поселения, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников администрации Западного сельского поселения, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы Краснодарского края (далее - Положение), разработано в целях упорядочения их оплаты труда.

2. Оплата труда

1. Оплата труда работников администрации Западного сельского поселения, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Краснодарского края (далее – работники), состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов устанавливаются согласно приложению к настоящему положению (приложение).

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих Краснодарского края. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере 100 процентов должностного оклада, порядок выплаты и конкретный размер которой определяются работодателем;

2) премии по результатам работы до 150 процентов, порядок выплаты которых определяется работодателем;

3) ежемесячное денежное поощрение - в размере 50 % должностного оклада;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере 4 должностных окладов, выплачиваемые в соответствии с положением, утверждаемым работодателем;

5. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

6. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год) кроме ВУС:

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов;

2) премий по результатам работы в размере 18 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 6 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.

7. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год) ВУС:

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов;

2) премий по результатам работы в размере 12 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - в размере 6 должностных окладов;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.

8. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6 настоящего раздела.

Глава Западного сельского поселения
Ленинградского района Т.Л.Шевченко